

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA  
W NIEPUBLICZNYM PRZEDSZKOLU SIÓSTR SALEZJANEK  
W PIESZYCACH  
W ZWIĄZKU Z TRWAJĄCĄ EPIDEMIĄ COVID 19**

**I. Podstawa prawna:**

Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat wydane na podstawie art. 8 a ust. 5 punkt 2 ustawy z dnia 4 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej Dz.U. z 2019 r. poz. 59, oraz 2020 r. poz. 322, 374 i 567)

Wytyczne Organu Prowadzącego z dnia 21 sierpnia 2020 r. w związku z bezpiecznym powrotem dzieci do przedszkola.

**II. Cel procedury:**

Procedura ma zapobiegać, przeciwdziałać i zwalczać COVID 19 na terenie placówki

**III. Zakres procedury:**

Procedura dotyczy bezpieczeństwa na terenie placówki podczas sprawowania opieki nad dziećmi w czasie trwania epidemii COVID 19

**IV. Uczestnicy procedury:**

Nauczyciele, Pracownicy obsługi, Rodzice/Opiekunowie Prawni, Dzieci, Osoby postronne

**V. Sposób prezentacji procedur:**

1. Zapoznanie Nauczycieli i Pracowników obsługi z treścią procedur na spotkaniach w dniu 31 sierpnia 2020 r.
2. Zapoznanie rodziców z obowiązującymi w placówce procedurami poprzez wysłanie w pliku pdf na @ e -mail Rodziców/Opiekunów Prawnych w dniach poprzedzających rozpoczęcie roku szkolnego 2020
3. Udostępnienie dokumentu na stronie internetowej przedszkola.

**VI. Opis procedur:**

**Organizacja opieki w podmiocie:**

1. W przedszkolu będą funkcjonowały cztery grupy przedszkolne w godzinach 6: 00 –16: 00 w wyznaczonych i stałych salach zabaw, jadalniach i łazienkach. Jedna grupa na parterze trzy grupy na pierwszym piętrze.
2. Poszczególne grupy nie mogą się ze sobą spotykać.
3. Do każdej grupy zostanie przydzielony stały personel pedagogiczny oraz woźne oddziałowe.
4. Dzieci, pod nadzorem nauczycieli, mogą korzystać z istniejącego na terenie placówki placu zabaw. Sprzęt na placu zabaw, do którego dzieci będą miały dostęp będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu.
5. Wyjścia poza teren placówki czasowo są zabronione. Jeśli stan epidemii nie będzie się nasilał wyjścia poza teren placówki będą organizowane wyłącznie na spacerach w przestrzeni bezpiecznej z możliwością zachowania odległości od osób trzecich.

6. Z sal przedszkolnych zostaną usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać i zdezynfekować ( pluszowe zabawki.)
7. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
8. Należy dopilnować, aby dzieci regularnie myły ręce, szczególnie przed przyjściem do podmiotu, przed posiłkami, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
9. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzający / odbierający dzieci do/z przedszkola zachowują dystans społeczny w odniesieniu do personelu przedszkola jak i innych rodziców i dzieci wynoszący min. 1,5 m
10. Rodzice mogą wchodzić tylko do przestrzeni wspólnej przedszkola tj. do szatni z zachowaniem zasady 4 rodziców z dzieckiem/dziećmi z zachowaniem dystansu 1,5 m od kolejnego rodzica z dzieckiem przestrzegając wszelkich środków ostrożności: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
11. Rodzice/opiekunowie prawni po sprawnym przebraniu dziecka w szatni przekazują je pod opiekę pracownika przedszkola, który odprowadza dziecko z szatni do sali dydaktycznej pod opiekę nauczyciela.
12. Jeśli dziecko nie wymaga obecności rodzica i jest samodzielne podczas przebierania się w szatni sugeruje się rodzicom/prawnym opiekunom, aby przyprowadzając dziecko do przedszkola nie wchodzić na teren placówki tylko powierzyli dziecko personelowi przedszkola.
13. Rodzice/opiekunowie prawni przychodząc po odbiór dziecka z przedszkola pozostają w szatni oczekując na dziecko, które zostanie przyprowadzone przez pracownika przedszkola.
- 14. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzają dziecko po przedszkola bezwzględnie do godz. 8:15.**
15. Zakazuje się rodzicom/ opiekunom prawnym samowolnego przemieszczania się po placówce.
16. Dzieci nie będą przynosić ze sobą do placówki i zabierać z placówki niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
17. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzają do placówki dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych.
18. Dzieci do przedszkola będą przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe.
19. Rodzice/opiekunowie prawni nie przysyłają dziecka do przedszkola, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
20. Na terenie przedszkola ograniczy się przebywanie osób trzecich do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
21. W każdej grupie przedszkolnej znajduje się termometr bezdotykowy do pomiaru temperatury ciała dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
22. Jeśli dziecko będzie manifestować, przejawiać niepokojące objawy choroby zostanie odizolowane od grupy rówieśniczej i nauczyciel niezwłocznie zgłosić ten fakt dyrektorowi, a ten powiadamia rodziców/opiekunów prawnych w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
23. W celu zapewnienia szybkiej komunikacji o stanie zdrowia dziecka rodzice/opiekunowie prawni przekażą nauczycielom aktualny numer telefonu do natychmiastowego kontaktu.
24. Rodzice / Prawni Opiekunowie kontaktują się z Dyrektorem oraz nauczycielami zdalnie korzystając z poczty elektronicznej: e-mail na adres [pieszycep@cmw.osw.pl](mailto:pieszycp@cmw.osw.pl) lub telefonicznie pod numerem **500 411 743**, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.

## **Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń**

1. Przed wejściem na teren przedszkola obowiązuje dezynfekcja rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do podmiotu oraz zakrywanie nosa i ust.
2. Pracownicy przedszkola powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m.
3. Personel pomocniczy oraz kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
4. Pracownicy przedszkola zostaną zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej.
5. Pracownicy przedszkola mający bezpośredni kontakt z osobą postronną zobowiązani są do założenia maseczek oraz do zakrywania ust i nosa.
6. Będzie prowadzony monitoring codziennych prac porządkowych i dezynfekcyjnych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników
7. Wszystkie zabawki, pomoce dydaktyczne, należy codziennie dezynfekować, natomiast przybory sportowe po każdorazowym użyciu.
8. Należy dokonywać bieżącej i częstej dezynfekcji toalet.
9. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zostaną wywieszane plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
10. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
11. Na teren placówki nie wchodzi osoby postronne.

### **Gastronomia:**

12. Każda grupa spożywa posiłki oddzielnie w swoich jadalniach. Po posiłku należy dokonać dezynfekcji stołów i krzeseł.
13. W kuchni należy używać płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
14. Należy utrzymywać wysoką higienę, mycia i dezynfekcji stanowisk, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
15. Towary od dostawców odbierane są w drzwiach oznakowanych numerem 1 i 5. Pracownik odbierający towary zaopatrzone jest w indywidualną osłonę nosa i ust oraz rękawiczki ochronne. Dezynfekcji podlegają towary w opakowaniach umożliwiającym jej przeprowadzenie. Opakowania jednorazowe, po ich otwarciu, należy niezwłocznie wyrzucić do pojemnika na śmieci znajdującego się na posesji przedszkola.

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu przedszkola**

16. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
17. W miarę możliwości nie będą angażowani w zajęcia opiekuńcze pracownicy i personel powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.

18. Pracownik wykazujący objawy chorobowe będący na stanowisku pracy niezwłocznie zostanie odizolowany do wyznaczonego pomieszczenia wyposażonego w odpowiednie środki ochronne.
19. Na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19, zostaną wdrożone działania i sposób postępowania określony w oddzielnej procedurze.

**Procedura, która weszła w życie dnia 1 września 2020 r. została zaktualizowana i obowiązuje od dnia 18 kwietnia 2021 roku.**

.....  
*data i podpis dyrektora*